
Notulen MR vergadering van 7 februari 2011

Aanwezig: Ben, Inge, Lo, Jacqueline, Joyce en Ellen

Afwezig (ziekte): Hennyfried, Baukje

1. Opening
2. Mededelingen en ingekomen stukken
Er zijn geen ingekomen stukken.
Joyce laat weten een mailwisseling te hebben gehad met de controller van Consent, om meer duidelijkheid te krijgen over de financiële situatie van Het Palet. De informatie is tot nu toe nog niet volledig boven tafel. Lo en Joyce zullen nogmaals contact opnemen met Consent, met het dringend verzoek de feiten op een rij te zetten. Er is snelheid geboden, met name i.v.m. de verhuizing.
3. Vaststellen notulen 10 januari 2011
De oproep aan de ouders rond het meedenken over mogelijkheden om fondsen te werven voor extra's in de inrichting van de nieuwbouw komt in de nieuwsbrief van week 6.
De notulen worden zonder wijzigingen vastgesteld, met dank aan Ellen. Nieuwe afspraak: definitieve notulen worden door de notulist per mail naar Joyce gestuurd, zodat ze op de website kunnen worden geplaatst.
4. Uitbreiding onderbouw naar 3 groepen: voortgang
De ouders zijn vandaag middels een brief geïnformeerd over de start van de derde kleutergroep op maandag 28 februari.
5. Voortgang nieuwbouw.
Met de andere partijen (buren) is overleg geweest over de inrichting van het terrein buiten de Palet-kavel. Men is het erover eens aan de gemeente voor te stellen een deel van het park in te richten voor gebruik door beide scholen (Palet en Triangel). Lo neemt contact op met de gemeentelijke instantie die hierover gaat.
De oplevering staat nog steeds gepland voor begin mei. In mei is er dan tijd om het buitenterrein in te richten. Het streven is om vóór de zomervakantie helemaal verhuisd te zijn, en de eindmusical van groep 8 in de nieuwbouw te laten plaatsvinden.
6. Jenaplanontwikkeling/visie school: voortgang
Alle teamleden hebben inmiddels aangegeven waar zij naar willen gaan kijken als ze op bezoek gaan bij andere Jenaplanscholen.
7. Activiteiten nieuwe instroom
Er zijn nu 30 leerlingen in groep 1 (+ instroom). Ongeveer 6 kinderen zijn aangemeld voor oktober. Er is binnenkort een open dag, wellicht komen hieruit nog meer aanmeldingen.

Ben is bezig met een poster en een folder over de school en over Jenaplan. In de folder is het ook mogelijk informatie over de nieuwe school op te nemen. De poster en de folder worden verspreid over de peuterspeelzalen en de crèches.

8. Procedure benoeming nieuwe directeur: planning

Ellen merkt op dat er op tijd een commissie moet worden samengesteld die belast is met de benoeming van de nieuwe directeur. Lo licht toe dat er twee procedures mogelijk zijn:

1. De formele procedure (vertegenwoordigers team en ouders MR)
2. De informele: waarin team en ouders MR verklaren ervan overtuigd te zijn dat de huidige interim-directeur prima zal kunnen functioneren als de definitieve directeur, en dat hij dus kan aanblijven.

We spreken af dat Lo het initiatief neemt tot één van de procedures, en dat hij hiermee uiterlijk begin mei begint.

9. Rondvraag

Ben en Joyce: de vraag is of we als ouders nog iets bijdragen aan het afscheidskado voor meneer Hadri, die nu in februari met pensioen gaat. De MR besluit hier € 50,- aan bij te dragen.

Joyce vermeldt dat de website niet meer up-to-date is. Afgesproken wordt dat het team aan Gerben (mailadres Joyce) doorgeeft wat er gewijzigd moet worden, zodat hij dat kan doorvoeren.